

Załącznik Nr 5- Wzór umowy

**UMOWA O SPRAWOWANIE KOMPLEKSOWEGO
NADZORU INWESTORSKIEGO**

zawarta w dniu 2021 roku w Urzędzie Miejskim w Sulejowie pomiędzy:

Gminą Sulejów

z siedzibą 97-330 Sulejów, ul. Konecka 42,

NIP: 771-17-68-348,

którą reprezentuje:

Wojciech Ostrowski - Burmistrz Sulejowa

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....

z siedzibą

NIP:

którą reprezentuje:

.....

zwanym dalej w treści umowy „Nadzorem Inwestorskim” lub „NI”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Nadzoru Inwestorskiego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na pełnienie funkcji Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „**Budowa i przebudowa ul. Rynek i ul. Nadrzecznej w Sulejowie wraz z budową i przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie**”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej w treści umowy „ustawą pzp”.

Postanowienia ogólne

§1

1. Przedmiotem umowy jest sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego tj. świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynacją, kontrolą, nadzorem i rozliczeniem realizacji zadania pn.: „Budowa i przebudowa ul. Rynek i ul. Nadrzecznej w Sulejowie wraz z budową i przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie” w ramach projektu „Rewitalizacja centrum Sulejowa poprzez odnowę przestrzeni publicznych i przywrócenie funkcji społeczno-gospodarczych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. W zakresie określonym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Nadzór Inwestorski zobowiązany jest, w szczególności do świadczenia usług związanych z zarządzaniem, koordynacją, rozliczeniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych, wraz z pełnieniem funkcji wielobranżowego inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz prowadzeniem niezbędnych działań związanych z prawidłową realizacją umowy z Wykonawcą robót budowlanych (zwanym dalej Wykonawcą) w celu wykonania zadania inwestycyjnego zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektowo-kosztorysową i zmianami do tej dokumentacji, w ustalonym w umowie z Wykonawcą robót budowlanych terminie oraz w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych wymagań określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych, w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie oraz

prawidłowego rozliczenia zadania inwestycyjnego. Nadzór Inwestorski będzie działał zgodnie z rolą, jaką przypisano mu w zakresie uprawnień i obowiązków.

3. Zakres czynności Nadzoru Inwestorskiego w ramach niniejszej umowy określają, w szczególności, następujące dokumenty:
 - 1) umowa z Wykonawcą robót budowlanych dla zadania pn. Budowa i przebudowa ul. Rynek i ul. Nadrzecnej w Sulejowie wraz z budową i przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, a także wszelkie późniejsze zmiany,
 - 2) oferta Wykonawcy robót budowlanych,
 - 3) pytania i odpowiedzi zadane i udzielone w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla Wykonawcy robót budowlanych,
 - 4) dokumentacja projektowo-kosztorysowa.
4. Podstawę prawną wykonania czynności Nadzoru Inwestorskiego stanowią, w szczególności:
 - 1) decyzja o pozwoleniu na budowę,
 - 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane,
 - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 4) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
 - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym,
 - 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - 7) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - 8) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
 - 9) inne decyzje i uzgodnienia wydane w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego oraz inne ustalenia wg wskazań Zamawiającego.

Personel Nadzoru Inwestorskiego

§2

1. Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego wynikające z niniejszej umowy będą realizowane przez Zespół Inspektorów Nadzoru, w skład którego wchodzi:
 - 1) Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru:
 - 2) Inspektor nadzoru w branży drogowej:
 - 3) Inspektor nadzoru w branży sanitarnej:
 - 4) Inspektor nadzoru w branży elektrycznej:
oraz personel pomocniczy.
2. Każda zmiana osoby ze składu Zespołu inspektorów Nadzoru następować będzie na wniosek Nadzoru Inwestorskiego, za pisemną zgodą Zamawiającego i nie wymaga aneksowania umowy. W przypadku zmiany osoby z Zespołu Inspektora, Nadzór Inwestorski do wniosku dołączy:
 - 1) oświadczenie, że wobec osób fizycznych wskazanych we wniosku NI wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. I oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej „RODO” oraz,

- 2) dokumenty potwierdzające, że proponowana osoba posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz spełnia wymagania opisane w SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Jeżeli Nadzór Inwestorski uzyskał punkty we wskazanych w SIWZ kryteriach oceny ofert: „Doświadczenie Inspektora w branży drogowej”, zmiana Inspektora nadzoru branży drogowej możliwa jest w przypadku zastąpienia Inspektora nadzoru w branży drogowej osobą, która spełnia wymagania opisane w SIWZ oraz wymogi kryterium „Doświadczenie Inspektora branży drogowej”, za które Nadzór Inwestorski otrzymał punkty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z tym kryterium.
4. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających — w odniesieniu do osób wchodzących w skład Zespołu Inspektorów — przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa oraz dowód opłacenia składek obowiązkowego ubezpieczenia OC przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy.
5. Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego wynikające z niniejszej umowy, w tym nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego, będą wykonywane przez Zespół Inspektorów odpowiednio do posiadanych kwalifikacji zawodowych poszczególnych członków.
6. Zespół Inspektorów powinien być dostępny na każde wezwanie Zamawiającego.
7. Kierownik Zespołu Inspektorów będzie posiadał wszelkie niezbędne pełnomocnictwa do działania w imieniu Nadzoru Inwestorskiego.
8. Zespół Inspektorów może stworzyć własny regulamin działania, który nie będzie naruszał praw Zamawiającego, praw wynikających z umowy z Wykonawcą robót budowlanych oraz zapisów niniejszej umowy.

Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego

§3

1. Na etapie realizacji robót budowlanych Nadzór Inwestorski jest upoważniony i zobowiązany w szczególności do:

- 1) sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych inspektorów Nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane,
- 2) zapewnienia obecności na placu budowy, od dnia podpisania umowy do dnia sporządzenia Raportu końcowego każdego z członków Zespołu Inspektorów w następujący sposób:
 - a) Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru - w każdym dniu realizacji umowy, w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji robót, na każde żądanie Zamawiającego; w przypadku czasowej, usprawiedliwionej nieobecności, Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru może być zastąpiony przez osobę o uprawnieniach i doświadczeniu nie gorszym jak osoba zastępowana i za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wówczas osoba ta przejmuje pełną odpowiedzialność za brak wykonania lub brak należytego wykonania obowiązku wynikającego z niniejszej umowy,
 - b) pozostali Inspektorzy - w każdym dniu, w którym prowadzone są roboty w danej specjalności lub wyznaczono termin ich odbioru oraz podczas Rad Budowy,
 - c) każdego z członków Zespołu Inspektorów Nadzoru na każde wezwanie Zamawiającego;
- 3) protokolarnego przekazania, przy udziale Zamawiającego, placu budowy dla Wykonawcy robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) zatwierdzania przez Inspektorów nadzoru poszczególnych branż wniosków materiałowych dla materiałów budowlanych i urządzeń przed ich wbudowaniem oraz do bieżącej archiwizacji otrzymanych certyfikatów, deklaracji, aprobat technicznych i gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń i sprzętu, zgodnie z § 4 ust. 10 lit. i tiret 5 umowy z Wykonawcą robót budowlanych,
- 5) sprawdzania prawidłowości i kompletności projektów umów lub umów z Podwykonawcami, przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu, a w szczególności w zakresie wartości, terminu i zakresu rzeczowego wykonywanych prac przez Podwykonawcę; Nadzór Inwestorski w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania przez Zamawiającego umowy z Podwykonawcą lub jej projektu przedstawi stanowisko w



- przedmiocie ewentualnego sprzeciwu lub zastrzeżeń co do przedłożonej umowy lub projektu umowy z pisemnym uzasadnieniem. Nadzór Inwestorski jest obowiązany nie dopuścić do wprowadzenia na plac budowy Podwykonawcy (robót, dostaw lub usług), który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z § 7 umowy z Wykonawcą robót budowlanych,
- 6) sprawdzania i weryfikacji tabeli zawierającej zestawienie umów z Podwykonawcami i comiesięcznego statusu ich rozliczeń, stanowiących każdorazowo załącznik do przygotowanego przez Wykonawcę robót budowlanych protokołu odbioru częściowego robót wraz z potwierdzeniem przez wszystkich członków Zespołu Inspektorów Nadzoru, prawidłowości tego opracowania oraz do sprawdzania i weryfikacji rozliczenia robót budowlanych elementów skończonych zgodnie z przygotowanym przez Wykonawcę robót budowlanych protokołem częściowych płatności, wraz z potwierdzaniem prawidłowości tego opracowania przez Kierownika Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i Inspektorów Nadzoru branż objętych danym protokołem,
 - 7) uczestniczenia we wszelkich próbach, pomiarach, sprawdzeniach i odbiorach przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, w tym robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, i sporządzania protokołów z tych czynności,
 - 8) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego — na żądanie Zamawiającego,
 - 9) ścisłej współpracy poprzez Zamawiającego z Nadzorem Autorskim,
 - 10) kontrolowania w sposób ciągły prawidłowości, jakości wykonywanych robót budowlanych oraz wbudowywanych materiałów, w szczególności zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
 - 11) niezwłocznego powiadamiania Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego o wykrytych wadach i usterkach w wykonanych elementach robót budowlanych oraz o wszelkich zaniedbaniach Wykonawcy robót budowlanych, określanie zakresu koniecznych do wykonania robót naprawczych oraz wzywanie Wykonawcy robót budowlanych do ich usunięcia i weryfikacja poprawności wykonanych prac, a także przedstawienia sposobu usunięcia wad i usterek,
 - 12) natychmiastowego informowania Zamawiającego w momencie zaistnienia sytuacji o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji zadania inwestycyjnego, w szczególności o tych, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji zadania inwestycyjnego lub zwiększenie kosztów zadania inwestycyjnego, w tym potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy robót budowlanych i osób trzecich, proponowania metod zapobiegania tym roszczeniom, a w przypadku ich wystąpienia - przedstawiania stanowiska w odniesieniu do zasadności tych roszczeń, ich wyceny i oceny wpływ na termin zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego,
 - 13) nadzoru nad przestrzeganiem przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy i egzekwowania usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 14) organizowania oraz przewodniczenia cotygodniowej Radzie Budowy oraz rad Budowy zwoływanych na każdorazowe żądanie Zamawiającego dotyczącej postępu robót, w której udział biorą przedstawiciele wszystkich Stron zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego (Wykonawca robót budowlanych, Zespół Inspektorów Nadzoru, Zamawiający oraz inni oficjalni obserwatorzy) oraz do sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu bezpośrednio po zakończonej radzie,
 - 15) organizowania, w przypadku konieczności, dodatkowych spotkań Rady Budowy przy udziale Wykonawcy robót budowlanych, Zespołu Inspektorów Nadzoru i Zamawiającego (innych oficjalnych obserwatorów) i przewodniczenia tym spotkaniom na budowie oraz sporządzania protokołów z tych spotkań i przekazywania ich Zamawiającemu bezpośrednio po zakończonej radzie;
 - 16) egzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych realizacji ustaleń i decyzji podjętych w trakcie cotygodniowych Rad Budowy i dodatkowych Rad Budowy;



- 17) sprawdzenia, weryfikacji i opiniowania Harmonogramu rzeczowo- terminowo - finansowego (HRTF) Wykonawcy robót budowlanych lub jego aktualizacji w zakresie zgodności opisów z umową i kosztorysem "pomocniczym", kolejnością podejmowanych działań zgodną z technologią wykonywania robót budowlanych, proporcjonalnością podziału kosztów; NI dokona zatwierdzenia HRTF (aktualizacji) lub wniesie uwagi do jego treści w terminie do 7 dni od dnia otrzymania; po stwierdzeniu prawidłowości, Nadzór Inwestorski zatwierdzi HRTF (aktualizację) i przekaze Zamawiającemu do zatwierdzenia;
- 18) monitorowania postępu robót budowlanych poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności ich realizacji z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-terminowo - finansowym, określenia odchylek od HRTF, ryzyk i zagrożeń terminu wykonania oraz do podania ścieżki krytycznej, w przypadku wystąpienia ryzyka opóźnienia terminu — wdrożenie programu naprawczego;
- 19) sporządzania Protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, zawierających, w szczególności uzasadnienie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych (techniczne, formalne i prawne ze wskazaniem podstawy prawnej wprowadzenia zmiany do umowy o roboty budowlane) oraz opis wpływu robót dodatkowych lub zamiennych na wynagrodzenie Wykonawcy robót budowlanych (wraz z wyceną tych robót) i termin realizacji zadania inwestycyjnego; Protokół konieczności na żądanie Zamawiającego należy sporządzić z udziałem również Nadzoru Autorskiego i Wykonawcy robót budowlanych;
- 20) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów budowlanych;
- 21) wydawania poleceń Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budowlanych budzących wątpliwość co do ich jakości oraz do wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów w laboratorium;
- 22) uczestnictwa i przeprowadzania odbiorów częściowych robót wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych, w tym w szczególności: wyznaczania odbiorów częściowych robót, weryfikacji robót podlegających odbiorom częściowym, weryfikacji dokumentacji odbiorowej; NI przystąpi do czynności odbiorowych w terminie do 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę robót budowlanych wykonanych robót;
- 23) oceny, sprawdzania i zatwierdzania **protokołów odbioru częściowego robót** lub zgłaszania Wykonawcy robót budowlanych uwag i zastrzeżeń do treści protokołu - w terminie do 7 dni od przekazania protokołu przez Wykonawcę robót budowlanych; po stwierdzeniu prawidłowości **protokołu odbioru częściowego robót**, NI zatwierdzi protokół i przekaze go Zamawiającemu do potwierdzenia; zatwierdzony przez NI protokół musi być podpisany przez wszystkich członków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego;
- 24) oceny, sprawdzania i zatwierdzania **protokołów częściowych płatności** opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych na podstawie zatwierdzonych protokołów odbioru częściowego robót lub zgłoszenia Wykonawcy uwag i zastrzeżeń do treści protokołu - w terminie do 7 dni od przekazania protokołu przez Wykonawcę robót budowlanych; po stwierdzeniu prawidłowości protokołu częściowej płatności, NI zatwierdzi protokół i przekaze go Zamawiającemu do potwierdzenia; zatwierdzony przez NI protokół musi być podpisany przez Kierownika Budowy oraz Kierownika Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i Inspektorów Nadzoru branż objętych danym protokołem;
- 25) zatwierdzania przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to w szczególności roboty tymczasowe zabezpieczające, zaproponowane przez Wykonawcę robót budowlanych (tj. np.: roboty rozbiórkowe, głębokie wykopy, zabezpieczenie sąsiadujących obiektów, itp.);
- 26) bieżącego monitorowania wpływu zadania inwestycyjnego na stan techniczny istniejących budynków lub instalacji, sąsiadujących z robotami i informowanie Zamawiającego o podjętych środkach zaradczych;
- 27) zapewnienia przeprowadzenia, nadzorowania prób i rozruchów dostarczonego i zamontowanego wyposażenia budynku, weryfikacji i zatwierdzania opracowanych przez Wykonawcę instrukcji użytkowania i instrukcji eksploatacyjnych, w celu przekazania Użytkownikowi obiektu do eksploatacji;

- 28) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich zarchiwizowanych dokumentów, aprobat technicznych, certyfikatów i dokumentacji przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, po zakończeniu robót; sposób archiwizacji powinien uwzględniać co najmniej: podział na branże, spis treści, numeracje stron, tytułu dokumentu, wskazanie miejsca wbudowania materiału;
- 29) wykonania następujących obowiązków w przypadku:
- a) rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez Wykonawcę robót budowlanych od umowy z Wykonawcą robót budowlanych lub w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych Nadzór Inwestorski jest zobowiązany do sporządzenia inwentaryzacji i rozliczenia robót budowlanych zakończonych i w toku wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do prawidłowości wykonania tych robót oraz zaleceniami co do zabezpieczenia robót i dalszego ich kontynuowania,
 - b) rozwiązania lub odstąpienia przez Wykonawcę robót budowlanych albo przez Podwykonawcę od umowy o podwykonawstwo, lub w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Stronami umowy o podwykonawstwo, Nadzór Inwestorski jest zobowiązany do sporządzenia przy udziale Wykonawcy robót budowlanych lub Podwykonawcy inwentaryzacji i rozliczenia robót budowlanych zakończonych i w toku, wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do tych robót lub ich prawidłowości wykonania oraz zaleceniami co do zabezpieczenia robót i dalszego ich kontynuowania,
 - c) rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez Nadzór Inwestorski od niniejszej umowy lub w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Stronami niniejszej umowy, Nadzór Inwestorski postąpi jak w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w lit. a niniejszego punktu;
- 30) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 31) załatwiania wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich, wywołanych realizacją zadania inwestycyjnego, w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 32) sporządzania comiesięcznych **Raportów częściowych** z realizacji robót budowlanych oraz przedkładania ich Zamawiającemu. Nadzór Inwestorski w ciągu 7 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca realizacji robót (liczonych od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy) przedłoży Zamawiającemu, w ilości 2 egz. w wersji pisemnej i 1 egz. w wersji elektronicznej, Raport częściowy wyszczególniający wykonane przez Zespół Inspektorów Nadzoru prace, badania kontrolne laboratoryjne wraz z informacją o postępie robót budowlanych, uzyskiwanym poziomie jakości robót budowlanych, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji zadania inwestycyjnego wraz z informacją o sposobie ich rozwiązania;

Raport częściowy będzie zawierał, w szczególności:

- a) **Część ogólną z opisem:** rozdzielnik, podstawowe jednostki biorące udział w zadaniu inwestycyjnym, kluczowe daty realizacji umowy z Wykonawcą robót budowlanych i niniejszej umowy, skrócony opis zakresu zadania inwestycyjnego;
- b) **Stan realizacji usługi nadzoru** w raportowanym okresie:
 - opis istotnych czynności i decyzji Zespołu Inspektorów Nadzoru;
 - wykaz korespondencji przychodzącej, wychodzącej (zestawienie tabelaryczne: daty wpływu pisma, oznakowanie od kogo i czego dotyczy) z podziałem na trzy grupy: załatwione, niezałatwione oraz w toku wraz ze wskazaniem sposobu załatwienia lub przyczyn ich niezałatwienia z informacją o etapie rozpatrywania wniosków i pism w toku - w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
 - informacja na temat stanu realizacji usługi nadzoru, opis stanu finansowego niniejszej umowy (tabelaryczne zestawienie faktur NI: lp., nr faktury, wartość netto i brutto, data złożenia);
 - informacja o zmianach niniejszej umowy;



- wykonane przez Nadzór Inwestorski raporty i opinie (zestawienie tabelaryczne: tytuł raportu lub opinii, data złożenia, status);
- c) **Stan realizacji umowy z Wykonawcą** robót budowlanych w raportowanym okresie:
 - zestawienie Podwykonawców (zestawienie tabelaryczne zawartych umów z Podwykonawcami i comiesięczny status ich rozliczeń);
 - opis robót (zgodny z zatwierdzonym HRTF) zrealizowanych przez Wykonawcę i odebranych przez Nadzór Inwestorski;
 - wykaz oraz stan płatności wynikających z rozliczeń częściowych Wykonawcy (zestawienie tabelaryczne faktur: lp., nr faktury, data wystawienia, kwota netto i brutto, podsumowanie);
 - zestawienie wniosków materiałowych Wykonawcy: (tabela: nr wniosku, czego dotyczy, status rozpatrzenia, uwagi);
 - informacja o Nadzorze Autorskim zawierająca wykaz wszelkich zmian w zatwierdzonej dokumentacji projektowej, wymienionej w § 1 ust. 3 pkt. 4 niniejszej umowy (tabela: opis zmiany, data złożenia, status);
- d) **Opis postępu robót budowlanych** w stosunku do przyjętego Harmonogramu rzeczowo - terminowo - finansowego (HRTF) w okresie sprawozdawczym i narastająca wraz z oceną wielkości odstępstw ze wskazaniem daty powrotu do obowiązującego HRTF;
- e) **Załączniki:** fotografie dokumentujące postęp robót budowlanych oraz robót podlegających zakryciu i inne np.: rysunki rzuty kondygnacji z zaznaczonym etapem wykonania robót;

Raport częściowy podlegać będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego z zastrzeżeniem prawa do wniesienia uwag przez Zamawiającego do treści Raportu. Pierwszy Raport częściowy zostanie złożony po upływie miesiąca liczonego od dnia, w którym nastąpiło przekazanie placu budowy Wykonawcy robót budowlanych;

33) obsługi kontroli z PIP, PINB i innych instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli.

2. Po dokonaniu wpisu Kierownika Budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu wykonania robót budowlanych i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru przez Wykonawcę, Nadzór Inwestorski jest upoważniony i zobowiązany w szczególności do:

- 1) sprawdzenia i weryfikacji poprawności i kompletności wszelkiej dokumentacji, w tym w szczególności dokumentów odbiorowych, przekazanych przez Wykonawcę do odbioru końcowego zgodnie z § 6 ust. 4 pkt 3 umowy z Wykonawcą, a także sporządzanie i zatwierdzenia harmonogramu przeglądów serwisowych;
- 2) uczestnictwa i przeprowadzenia odbioru końcowego robót wykonanych przez Wykonawcę, w tym w szczególności: do udziału w komisji odbiorowej, wyznaczenia odbioru końcowego robót, weryfikacji robót podlegających odbiorowi; NI przystąpi do czynności odbiorowych w terminie do 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę wykonanych robót;
- 3) oceny, sprawdzenia i zatwierdzenia opracowanego przez Wykonawcę protokołu odbioru końcowego robót - w terminie 14 dni od, otrzymania od Wykonawcy protokołu; po stwierdzeniu prawidłowości protokołu odbioru końcowego robót, NI zatwierdzi protokół i przekaże go Zamawiającemu do potwierdzenia; zatwierdzony przez NI protokół musi być podpisany przez wszystkich członków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego;
- 4) potwierdzenia, do dnia terminu końcowego odbioru robót, gotowości budynku do dokonania, przez Wykonawcę robót budowlanych, zgłoszenia odbioru w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 5) sprawdzenia i weryfikacji poprawności i kompletności, przygotowanych przez Wykonawcę, dokumentów niezbędnych do dokonania zgłoszenia odbioru w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie - w terminie do 7 dni od otrzymania tych dokumentów od Wykonawcy oraz do uczestnictwa w odbiorze;
- 6) sporządzenia protokołu i uczestniczenie w przejęciu terenu budowy od Wykonawcy robót budowlanych po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie;



- 7) sporządzenia Raportu końcowego i wszelkich wymaganych sprawozdań w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót dla zadania inwestycyjnego. Nadzór Inwestorski przedłoży Zamawiającemu Raport końcowy w ilości 2 egz. w wersji pisemnej i 1 egz. w wersji elektronicznej;

Raport końcowy będzie zawierał, w szczególności:

- a) **Końcowe rozliczenie rzeczowo-finansowe** zadania inwestycyjnego,
- b) **Końcowy protokół odbioru robót,**
- c) **Opis przebiegu wykonania** zadania inwestycyjnego i sprawozdanie z działalności Zespołu Inspektorów Nadzoru,
- d) **Opis dotyczący sporu,** do którego doszło pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą; za spór Zespół Inspektorów Nadzoru traktował będzie każdą sytuację, w której stanowiska Zamawiającego i Wykonawcy nie będą ze sobą zgodne. Opis obejmował będzie między innymi:
 - szczegółowy opis zdarzeń i korespondencji prowadzącej do sporu i dotyczącej sporu wraz z kalendarium wydarzeń do dnia sporządzenia raportu końcowego,
 - załączone wszelkie dokumenty, które pozwolą na przeanalizowanie przebiegu sporu i stanowisk stron,
 - jeśli nie będzie wynikało ono z załączonej korespondencji, NI zawrze w Opisie swoje wyraźne i szczegółowo uzasadnione stanowisko, co do przedmiotu sporu oraz przedstawi propozycję stanowiska Zamawiającego wraz z jej uzasadnieniem.

Raport końcowy podlegać będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem prawa do wniesienia uwag przez Zamawiającego do treści Raportu.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy robót budowlanych, Nadzór Inwestorski jest upoważniony i zobowiązany w szczególności do:

- 1) organizowania, przeprowadzania i reprezentowania Zamawiającego w corocznych **przeglądach gwarancyjnych i w okresie rękojmi oraz przeglądach zawartych w zatwierdzonym harmonogramie przeglądów serwisowych;**
 - 2) organizowania, przeprowadzania i reprezentowania Zamawiającego w **przeglądach serwisowych dla zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń** przeprowadzanych wg harmonogramu przeglądów serwisowych zatwierdzonego przez NI i Zamawiającego, zgodnie z umową z Wykonawcą robót budowlanych;
 - 3) organizowania, przeprowadzania i reprezentowania Zamawiającego w **przeglądach zwolanych w związku, z wykrytymi i zgłoszonymi przez Użytkownika obiektu wadami i usterkami;**
 - 4) egzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych usunięcia wad i usterek ujawnionych w trakcie przeglądu lub zgłoszonych przez Użytkownika w trakcie eksploatacji obiektu;
 - 5) powiadomienia wszystkich uczestników niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem przeglądu;
 - 6) sporządzania i przekazywania wszystkim uczestnikom przeglądu (w szczególności Zamawiającemu i Wykonawcy robót budowlanych) protokołu z przeglądu, w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia przeglądu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania postanowień Umowy o dofinansowanie nr UDA-RPLD.06.03.02.-10-0018/17-00 z dnia 06 kwietnia 2018 roku w zakresie obowiązku dostarczania i udostępniania Zamawiającemu i podmiotowi uprawnionemu posiadanych informacji i dokumentów, w tym dokumentów finansowych związanych z realizowanym dofinansowaniem, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego i podmiotu uprawnionego. Zobowiązanie dotyczy również Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców. Wykonawca w umowach z Podwykonawcą i Dalszymi Podwykonawcami zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich zapisów w tym zakresie.
6. Przygotowywania, na zgłoszenie Zamawiającego, komunikatów dotyczących postępów robót budowlanych i sytuacji na budowie, przeznaczonych do publikacji przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji niniejszej umowy, do kontroli czynności wykonywanych przez Nadzór Inwestorski, a Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do udzielania

wszelkich informacji i udostępniania dokumentów wymaganych przez Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli.

5. Nadzór Inwestorski oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Nadzór Inwestorski powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (*w jakim wiedza, doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe osób podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*).
6. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Nadzór Inwestorski będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Nadzór Inwestorski warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

Prawa autorskie

§4

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego wszystkich przysługujących mu autorskich praw majątkowych do korzystania z utworów powstałych na podstawie niniejszej umowy, w szczególności opracowań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 32, ust. 2 pkt 8 oraz ust. 5 niniejszej umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych Nadzoru Inwestorskiego na Zamawiającego obejmie poniższe pola eksploatacji, tj.:
 - 1) Utrwalanie utworu dowolną techniką na dowolnym materiale, w tym w pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń;
 - 2) Dostosowywanie utworu dla każdej potrzeby Zamawiającego, przy wykorzystaniu wszelkich możliwych technik przemysłowych w tym poligraficznych i komputerowych - zwłaszcza poprzez obróbkę komputerową, digitalizację, adaptację, reprodukcję;
 - 3) Zwiłokrotnianie utworu wszelkimi możliwymi technikami przemysłowymi w tym technikami poligraficznymi i komputerowymi;
 - 4) Rozpowszechnienia i opublikowania utworu oraz jego reprodukcji, adaptacji i kopii w różnych formach wydawniczych i multimedialnych, w szczególności dla celów reklamy i promocji Zamawiającego poprzez odpłatne i nieodpłatne odtwarzanie, najem, użyczenie, wyświetlenie, wystawienie oraz innego rodzaju publiczne udostępnienie utworu w tym: w prasie, radiu lub telewizji lub sieci Internet, a także na nośnikach papierowych, magnetycznych, optycznych, filmowych;
 - 5) Udzielanie licencji na wykorzystanie utworu przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie;
 - 6) Zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Nadzór Inwestorski oświadcza, że dostarczony utwór będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz że służy mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do utworu w zakresie niezbędnym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego.
4. Nadzór Inwestorski oświadcza, że rozporządzenie utworem nie narusza żadnych praw własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich lub znaków towarowych osób trzecich.
5. Na wypadek zgłoszenia przez osobę trzecią pod adresem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia związanego z utworem Nadzór Inwestorski niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy i wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko lub zaspokoi takie roszczenia, a w przypadku zasądzenia ich od Zamawiającego zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń powiększonych o związane z nimi wydatki i opłaty, w szczególności o wszelkie koszty postępowania sądowego z uwzględnieniem kosztów zastępstwa procesowego.

6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworu oraz własność utworu w powyższym zakresie nastąpi z dniem przekazania egzemplarza utworu. Wraz z przekazaniem utworu, NI zobowiązuje się przekazać umowy na podstawie, których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części utworu i do wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez NI.
7. Nadzór Inwestorski zezwala na dokonywanie zmian w przekazanym utworze.

Pomieszczenie Nadzoru Inwestorskiego

§5

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego należy zapewnienie sprzętu i wyposażenia niezbędnego do wykonania swoich obowiązków, takich jak: sprzęt komputerowy, rzutnik, kserokopiarka, drukarka, aparat fotograficzny, materiały biurowe, itp. oraz środków transportu i łączności niezbędnych do wykonywania obowiązków Nadzoru Inwestorskiego. Udostępnione Zamawiającemu i Nadzorowi Inwestorskiemu przez Wykonawcę robót budowlanych pomieszczenie biurowe, może być wykorzystywane wyłącznie dla prowadzenia nadzoru stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.

Obowiązki Zamawiającego

§6

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) po podpisaniu niniejszej umowy przekazanie Nadzorowi Inwestorskiemu, na czas pełnienia przez niego obowiązków, kopii następujących dokumentów:

- a) kopii dokumentacji opisanej w § 1 ust. 3 niniejszej umowy;
- b) kopii umowy z Wykonawcą robót budowlanych;
- c) oferty Wykonawcy robót budowlanych
- d) do wglądu:
 - niezbędne dokumenty przetargowe z postępowania na wybór Wykonawcy robót budowlanych (m.in. SIWZ, odpowiedzi na pytania wykonawców),

- 2) sprawdzenie i zatwierdzenie poszczególnych opracowań sporządzonych przez Zespół Inspektorów, w następujących terminach:

- a) Raport częściowy - do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu,
- b) Raport końcowy - do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu.

Termin realizacji

§7

1. Nadzór Inwestorski będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia zawarcia niniejszej umowy poprzez czas realizacji robót przez Wykonawcę robót budowlanych do dnia podpisania protokołu przejęcia terenu budowy od Wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i zatwierdzenia Raportu Końcowego przez Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do dnia 30.11.2021r., z zastrzeżeniem obowiązków w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy z dotychczasowym Wykonawcą robót budowlanych stosownie do decyzji Zamawiającego Nadzór Inwestorski będzie trwać do czasu zakończenia robót budowlanych.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest także pełnić obowiązki w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy robót budowlanych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego wynikające z niniejszej umowy rozciągają się także na okres rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych, w terminach i zakresie zgodnie z § 9 umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
- 4.

Wynagrodzenie Nadzoru Inwestorskiego

§8

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy zapłaci Nadzorowi Inwestorskiemu wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości nettozłotych, brutto (słownie złotych:.....). Wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT, w kwociezłotych.
2. Poza wypadkami wyraźnie określonymi w niniejszej umowie uznaje się, że:
 - 1) Nadzór Inwestorski uwzględnił wszystkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszego umowy,
 - 2) wartość umowy określona w ust. 1 w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, w tym ceny jakichkolwiek materiałów lub usług a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, określone w niniejszej umowie lub nie, które są nieodzowne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu umowy,
3. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Nadzór Inwestorski potwierdza, że jest świadomy wysokiego stopnia złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów przedmiotu umowy i że wartość umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Nadzór Inwestorski warunków i wymogów wynikających z niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Nadzoru Inwestorskiego za jakiegokolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy i uważa się, że Nadzór Inwestorski upewnił się, że wartość umowy określona w ust. 1 jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z umowy, i że Nadzorowi Inwestorskiemu nie przysługuje dodatkowa zapłata z tego tytułu.

Warunki płatności

§9

1. Podstawą zapłaty będą faktury częściowe i faktura końcowa wystawione przez Nadzór Inwestorski dla Zamawiającego, przy czym wartość faktury końcowej odpowiadającej wartości prac do wykonania przez NI nie może być niższa niż 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, wskazanego w ofercie NI.
2. Podstawą do wystawienia pierwszej i kolejnych faktur częściowych (nie częściej niż jedna faktura w miesiącu) będzie każdorazowo zatwierdzony przez Zamawiającego Raport częściowy. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego danego etapu robót wyszczególnionego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym, zatwierdzonym przez NI. Przy czym, pierwszą fakturę częściową NI może wystawić, po wykonaniu 30% zakresu robót budowlanych.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego Raport końcowy, przy czym wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, wskazanego w ofercie NI.
4. Termin płatności faktur częściowych i faktury końcowej wynosi 30 dni od dnia złożenia przez Nadzór Inwestorski wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego, przy czym data sprzedaży nie może być wcześniejsza niż data zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu częściowego lub końcowego.
5. Wynagrodzenie Nadzoru Inwestorskiego zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w wykazie.
6. Fakturę za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy należy odpowiednio oznaczyć:
Nabywca: Gmina Sulejów, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, NIP: 771-17-68-348

Odbiorca: Urząd Miejski w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów

7. Zamawiający zobowiązuje się do odbierania od Wykonawcy faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania, do czasu ustania przyczyny, płatności faktur — w całości lub części — w przypadku niewywiązywania się Nadzoru Inwestorskiego, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym zwłaszcza na poczet przyszłych wydatków i kosztów opisanych w §14 ust. 4. W takim przypadku nie przysługują Nadzorowi Inwestorskiemu odsetki z tytułu opóźnień w zapłacie.

§10

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Do dokonania przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią wymagane jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie nazwy, siedziby, konta bankowego, numeru NIP i REGON.

Rękojnia za wady

§11

1. Nadzór Inwestorski udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na świadczone przez siebie usługi.
2. Okres rękojmi udzielanej przez Nadzór Inwestorski jest równy 60 miesięcy i rozpoczyna się od dnia zatwierdzenia Raportu końcowego.

Kary umowne

§12

1. Jeżeli Nadzór Inwestorski nie wykona w terminie jakichkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający powiadomi o tym Nadzór Inwestorski pisemnie i będzie mógł domagać się zwrotu kosztów napraw szkód, strat lub wydatków poniesionych związku z tym przez Zamawiającego.
2. Nadzór Inwestorski zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) rozwiązanie niniejszej umowy lub odstąpienie od niniejszej umowy, przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Nadzoru Inwestorskiego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 2) nieterminowe wywiązanie się z któregokolwiek obowiązku, dla którego zastrzeżono termin w niniejszej umowie lub za nieterminowe wykonanie czynności związanej z realizacją niniejszej umowy na realizację, których termin został wyznaczony przez Zamawiającego, w szczególności nieterminowe usunięcie wskazanych przez Zamawiającego błędów lub wad w dokumentach przygotowanych przez NI, w wysokości 500,00 zł (słownie złotych: pięćset zł 00/100) za każdy dzień zwłoki — z wyłączeniem obowiązków NI w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy,
 - 3) nienależyte wykonywanie lub niewykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, niewskazanych w § 12 ust. 2 pkt. 2 niniejszej umowy w wysokości 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące zł 00/100) za każde zdarzenie — z wyłączeniem obowiązków NI w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy,
 - 4) brak wskazania osoby pełniącej funkcję któregokolwiek inspektora z Zespołu Inspektorów w sytuacji zmiany kadrowej w wysokości 40 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 5) nieterminowe wywiązanie się z któregokolwiek obowiązku NI w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy, dla którego zastrzeżono termin w niniejszej umowie lub za nieterminowe wykonanie czynności związanej z realizacją obowiązków NI w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy, na realizację których termin został wyznaczony przez Zamawiającego, w wysokości 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset zł 00/100), za każdy dzień zwłoki;

- 6) niewykonywanie lub nienależyte wykonanie obowiązków NI w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy, w wysokości 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące zł 00/100), za każde takie zdarzenie.
3. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich odrębnie od dochodzenia pozostałych.
4. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód wynikających z nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Nadzór Inwestorski, Zamawiający uprawniony jest do skompensowania z należnym Nadzorowi Inwestorskiemu wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Nadzorowi Inwestorskiemu oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienie, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. Zamawiający zapłaci Nadzorowi Inwestorskiemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1.

Nienależyte wykonywanie umowy

§13

1. W przypadku, gdy Nadzór Inwestorski będzie wykonywał niniejszą umowę w sposób nienależyty Zamawiający wezwie go do należytego wykonania umowy wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
2. W przypadku, gdy Nadzór Inwestorski nie wykona swoich zobowiązań, pomimo wezwania, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego ich wykonania bądź powierzenia ich wykonania innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze).
3. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego powierzonego innemu podmiotowi będzie uprawniony do obciążenia nimi Nadzór Inwestorski faktycznie poniesionym kosztem.
4. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego wykonanego przez Zamawiającego będzie uprawniony do żądania od Nadzoru Inwestorskiego równowartości poniesionych wydatków i kosztów związanych z zastępczym wykonaniem umowy, w tym zwłaszcza powołania osób określonych w §2 ust. 3.

Rozwiązanie umowy

§ 14

1. Zamawiający ma prawo jednostronnie rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Nadzór Inwestorski nie podjął się wykonywania swoich obowiązków lub bezpodstawnie przerwał ich wykonywanie,
 - 2) jeżeli Nadzór Inwestorski wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
2. W przypadku jednostronnego rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego Nadzór Inwestorski:
 - 1) ograniczy się do działań mających na celu zabezpieczenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przez nowy podmiot wyznaczony do pełnienia funkcji Nadzoru Inwestorskiego oraz zminimalizowania strat, które mógłby ponieść Zamawiający,
 - 2) dokona niezwłocznie protokolarnego przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów dotyczących realizowanego zadania inwestycyjnego będących w posiadaniu Nadzoru Inwestorskiego,

- 3) w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania umowy sporządzi Raport Końcowy zgodny w swojej treści z wytycznymi określonymi w § 3 ust. 2 pkt 8 niniejszej umowy w odniesieniu do swojej działalności od dnia podpisania umowy do dnia rozwiązania umowy,
 - 4) wykona obowiązki wskazane w § 3 ust. 1 pkt 29 lit. c niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą robót budowlanych lub odstąpienia, z jakiegokolwiek powodu, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy z Nadzorem Inwestorskim. W takim przypadku Nadzór Inwestorski postąpi zgodnie z ust. 2 pkt 2 i 3 niniejszego paragrafu oraz zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 29 lit. a niniejszej umowy oraz będzie uprawniony do uzyskania wynagrodzenia zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego Nadzór Inwestorski może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z Tytułu wykonanej części umowy.
5. Nadzór Inwestorski ma prawo rozwiązać umowę, za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą należnego wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego. Przed skorzystaniem z tego uprawnienia Nadzór Inwestorski zobowiązany jest wezwać pisemnie Zamawiającego do zapłaty w terminie 14 dni całości zaległych kwot z podaniem ich wysokości, podstaw naliczenia i pierwotnego terminu zapłaty.

Postanowienia końcowe

§15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy pzp, ustawy Prawo Budowlane, Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeniesienia praw wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez uzyskania wcześniejszej zgody Nadzoru Inwestorskiego.
3. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy polegających na:
 - 1) zmianie terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) zmianie wynagrodzenia;
 - 3) zmianie osób ze składu Zespołu Inspektorów Nadzoru określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) przedłużeniu okresu rękojmi za wady — w przypadku przedłużenia okresu rękojmi za wady Wykonawcy.
4. Zmiana terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy może nastąpić, w przypadku:
 - 1) wydłużenia czasu trwania robót budowlanych;
 - 2) zmiany planowanego okresu realizacji robót budowlanych;
 - 3) wystąpi zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mająca wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia, aktów władzy i administracji publicznej,
 - 4) wystąpi przedłużenie czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin zostanie wówczas wydłużony o czas odpowiadający przedłużeniu się procedury administracyjnej;
 - 5) działania siły wyższej, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, specyfika sytuacji społeczno-gospodarczej wywołanej COVID-19, strajki, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie.
5. Zmiana wynagrodzenia umownego będzie możliwa w następujących przypadkach:
 - 1) nastąpi zmiana przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy pzp.
6. Zmiana polegająca na zmianie osób ze składu Zespołu Inspektorów Nadzoru, wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, następować może na wniosek Nadzoru Inwestorskiego, wyłącznie w

sposób zgodny z procedurą określoną w § 2 ust. 2 i 3 niniejszej umowy oraz za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i nie wymaga aneksowania niniejszej umowy.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp wartość netto wynagrodzenia NI nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 ustawy pzp, wynagrodzenie NI ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu NI wynikającego ze zmiany wynagrodzeń za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 3 ustawy pzp wynagrodzenie NI ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu NI, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
10. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 4 ustawy pzp, wynagrodzenie. Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki Wykonawca jest zobowiązany ponieść w obligatoryjnym zakresie określonym powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 142 ust. 5 ustawy pzp obowiązywać będzie od podpisania aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 1 niniejszego paragrafu, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.
12. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez NI oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 8, 9 i 10 niniejszego paragrafu na wynagrodzenie NI.
13. Nadzór Inwestorski zachowa w tajemnicy informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, kosztów wynikających z kosztorysów inwestorskich, rozwiązań projektowych etc., w szczególności nie będzie ich ujawniać osobom trzecim, w tym potencjalnym Wykonawcom i będzie je wykorzystywał wyłącznie do pełnienia usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
14. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Zmiany określone w ust. 3 pkt. 1, pkt. 2, pkt 4, ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej umowy.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
17. Strony niniejszej umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;

- 4) okoliczności, o których mowa w pkt 1–3, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
18. Każda ze stron umowy niniejszej umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
19. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 17 i 18, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 17, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
20. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 17, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 17, może w uzgodnieniu z NI dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę zakresu świadczenia NI i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
21. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację NI, niż wynikałoby to z ust. 20, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 17, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
22. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 17, w stanowisku, o którym mowa w ust. 19, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ zmiany umowy zgodnie z ust. 20, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
23. NI i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
24. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 17, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, NI i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 17, zmienionej zgodnie z ust. 20, przez NI.
25. Przepisy ust. 23 i 24 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
26. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej RODO).
27. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych — zgodnie z art. 13 i 14 RODO — informuje, że:
- 1) administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe związane z niniejszą umową jest Burmistrz Sulejowa, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, może

- Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sulejów jest Pani Katarzyna Ziółkowska, kontakt: inspektor@sulejow.pl, 44 61 02 523. Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.
 - 3) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa,
 - 4) skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą,
 - 5) w związku z prawem dostępu do danych, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
 - 7) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - c) przekazania dokumentacji do archiwum a następnie jej zbrakowania,
 - 8) dane osobowe będą przetwarzane: przez okres realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja centrum Sulejowa poprzez odnowę przestrzeni publicznych i przywrócenie funkcji społeczno-gospodarczych”, okres rękojmi, okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, okres do upływu terminu przedawnienia roszczeń, oraz okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 9) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności;
 - 10) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest NI.
- 28.NI zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe (dane osobowe w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wniosku o zmianę osób wskazanych przez NI do realizacji umowy, uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy.
- 29.NI zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania umowy oraz na etapie realizacji umowy, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 27 niniejszego paragrafu.

NI w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 28 niniejszego paragrafu oświadczy wypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie.

30. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

31. Integralną część Umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do SIWZ oraz Oferta Nadzoru Inwestorskiego.

32. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

33. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Nadzoru Inwestorskiego.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Nadzoru Inwestorskiego: