


## KARTA INFORMACYJNA

	Urząd Miejski w Sulejowie Referat Podatków, Opłat i Ochrony Środowiska ul. Konecka 42 97-330 Sulejów tel. 44 6102 513	Karta usługi Nr POŚ.XIV (1).21
---	---	-----------------------------------

### **Rozłożenie na raty zapłaty podatku zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę z tytułu podatków i opłat lokalnych**

Podstawa prawna: Art. 67a § 1, § 2 i art. 67b § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.  
Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2020 poz. 1325 ze zm.)

#### **I WYMAGANE DOKUMENTY I ZAŁĄCZNIKI**

- wniosek o udzielenie ulgi

##### **1. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej:**

- oświadczenie w sprawie aktualnej sytuacji materialnej i rodzinnej podatnika, zaświadczenie o dochodach własnych i współmałżonka oraz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, w przypadku emerytów i rencistów - odcinek renty, emerytury lub decyzja,
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego - na formularzu określonym rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 grudnia 2011 r. w sprawie wzoru oświadczenia o nieruchomościach oraz prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1618)

##### **2. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym podmioty prowadzące działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania:**

- informację o charakterze, zakresie i lokalizacji wykonywanej działalności (m. in. czy jest ograniczona do terenu gminy, powiatu, województwa, całego kraju, czy lokalizacja zakładu umożliwia korzystanie z usług podmiotów z innych Państw Członkowskich) oraz o kategorii podmiotów korzystających z usług wykonywanych przez podatnika (m. in. czy z usług korzystały lub korzystają podmioty z innych Państw Członkowskich),
- sprawozdania finansowe za okres trzech ostatnich lat obrotowych, a w przypadku braku obowiązku sporządzania ww. sprawozdań - rozliczenia finansowe za okres trzech ostatnich lat obrotowych (np. księga przychodów i rozchodów, decyzje urzędu

skarbowego w przypadku rozliczania się w formie karty podatkowej, PIT-36) oraz sprawozdania o przychodach i kosztach, zestawienia zobowiązań i należności za trzy miesiące poprzedzające dzień złożenia wniosku, informacje o: otrzymanych kredytach i pożyczkach (nazwa banku, kwota kredytu lub pożyczki, wysokość raty, wysokość oprocentowania), wysokości miesięcznych dochodów z tytułu najmu lub dzierżawy nieruchomości, stanie środków na rachunku bankowym na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok złożenia wniosku i na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, liczbie osób zatrudnionych na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok złożenia wniosku i na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz o średnim wynagrodzeniu brutto na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok złożenia wniosku i na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,

- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego - na formularzu określonym rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 grudnia 2011 r. w sprawie wzoru oświadczenia o nieruchomościach oraz prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1618),
- oświadczenie w sprawie aktualnej sytuacji materialnej i rodzinnej podatnika (w przypadku ubiegania się o ulgę podatkową przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, rolniczą oraz wspólnika spółki cywilnej).

Dodatkowo ubiegające się o pomoc

a) de minimis:

- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis na formularzu określonym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311),

b) de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie:

- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie na formularzu określonym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia z dnia 11 czerwca

2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)

c) inną niż pomoc de minimis

- określenie rodzaju pomocy, o którą podatnik się ubiega,
- informacje na formularzu określonym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312) albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy

3. Jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej i osoby prawne nieprowadzące działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów Komisji Europejskiej: - sprawozdania finansowe za ostatnie dwa lata oraz sprawozdania o przychodach i kosztach i zestawienie zobowiązań i należności za trzy miesiące poprzedzające dzień złożenia wniosku,

- informacje o: otrzymanych kredytach i pożyczkach (nazwa banku, kwota kredytu lub pożyczki, wysokość raty), wysokości miesięcznych dochodów z tytułu najmu lub dzierżawy nieruchomości, stanie środków na rachunku bankowym na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok złożenia wniosku i na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, liczbie osób zatrudnionych na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok złożenia wniosku i na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, średnim wynagrodzeniu brutto na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok złożenia wniosku i na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego - na formularzu określonym rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 grudnia 2011 r. w sprawie wzoru oświadczenia o nieruchomościach oraz prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1618) - nie dotyczy jednostek budżetowych.

## **II OPŁATY**

Brak

## **III MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU**

Biuro Obsługi Mieszkańców lub za  
pośrednictwem poczty na adres:  
Urząd Miejski ul. Konecka 42  
97-330 Sulejów

#### **IV TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU**

W ciągu 1 miesiąca od dnia wpływu wniosku do organu podatkowego, a w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu 2 miesięcy.

#### **V TRYB ODWOŁAWCZY**

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium, Odwoławczego w Piotrkowie Trybul. Juliusza Słowackiego 19 za pośrednictwem Burmistrza Sulejowa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

#### **VI JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA**

Referat Podatków, Opłat i Ochrony Środowiska

#### **VII UWAGI**

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. f i lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości: - wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia, wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.